



COMUNE DI ALÌ

Città Metropolitana di Messina

Via Roma n. 45, CAP 98020 Ali (ME)

Tel. 0942.700301 – Fax 0942.700217

P. Iva 00399640838 codice Univoco UFUHC7

protocollo@pec.comune.ali.me.it - sindaco@comunediai.it

www.comune.ali.me.it

COPIA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 42 DEL 15/11/2018

OGGETTO: PRESA D'ATTO INTEGRAZIONE PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2018-2020 E PIANO OCCUPAZIONALE 2018. MODIFICA E INTEGRAZIONE DEL DUP 2018-2020

L'anno **Duemiladiciotto**, il giorno 15 del mese di **Novembre** alle ore **17,30** e segg., nell'Aula Consiliare del Comune di Ali, si è riunito il Consiglio Comunale.

Alla 1° convocazione in sessione ordinaria, che è stata partecipata a tutti i Consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

N.	NOMINATIVO	CARICA	Presenti	Assenti
01)	D'ANGELO SABINA	Consigliere	X	
02)	BOTTARI DOMENICO	Consigliere	X	
03)	BONURA GIUSEPPE	Consigliere	X	
04)	RANERI GIUSEPPE	Consigliere	X	
05)	BRIGUGLIO SERGIO	Consigliere	X	
06)	BONARRIGO ANTONIA	Consigliere	X	
07)	TRIOLO FLORIANA	Consigliere	X	
08)	FIUMARA PIETRO	Consigliere	X	
09)	TRIOLO NATALE	Consigliere	X	
10)	FIUMARA GIOVANNI	Consigliere	X	

Consiglieri: Assegnati n. 10	In carica n. 10	Presenti n. 10	Assenti n. 0
-------------------------------------	------------------------	-----------------------	---------------------

Risultato legale, ai sensi del comma 1, dell'art. 30 della L. R. 6 marzo 1986, n. 9, il numero degli intervenuti;

Assume la Presidenza del Consiglio il Presidente, la *Dott.ssa D'Angelo Sabina*;

Partecipa il Segretario Comunale, *Dott.ssa Giovanna Crisafulli*.

È presente in aula il Sindaco, *Ing. Natale Rao* e il Responsabile dell'Area Finanziaria, *Natale Satta*.

Sono presenti in aula gli Assessori: *Roma Roberto*

Ai sensi dell'art. 53 della legge n. 142/1990, come recepito dalla L. R. n. 48/91 e dalla L.R. n.

30/2000, sulla proposta di deliberazione in oggetto il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica ha espresso parere **favorevole**.

LA SEDUTA E' PUBBLICA

Alle ore 17.40 entra in aula il Consigliere Pietro Fiumara.

Il **Presidente del Consiglio** procede alla lettura della proposta di deliberazione posta al punto n. 2 dell'ordine del giorno, avente ad oggetto *“Preso d'atto integrazione programmazione del fabbisogno del personale 2018-2020 e piano occupazionale 2018. Modifica ed integrazione del DUP 2018-2020”*.

Esaurita la lettura, il **Presidente** chiede se ci sono osservazioni in merito.

Interviene il **Consigliere Fiumara Pietro** il quale chiede se vengano illustrate le motivazioni di tale modifica.

Interviene il **Sindaco**, il quale spiega che la modifica ed integrazione del DUP si è resa necessaria per integrare l'ufficio tecnico di una figura professionale adeguata, considerato che a causa dei pensionamenti avvenuti nel 2016 manca all'interno dell'ente una specifica professionalità tecnica.

Il **consigliere Fiumara Pietro** precisa che nel 2016 vi sono stati prepensionamenti e non pensionamenti.

Riprende il **Sindaco**, spiegando che occorre integrare l'ufficio tecnico con figure professionali adeguate. Si è, pertanto, pensato di procedere alla ricerca di tale figura mediante la pubblicazione di un avviso ed al riguardo occorre provvedere alla modifica del bilancio.

Il **consigliere Fiumara Pietro** interviene chiedendo, da consigliere, se non fosse stato opportuno, per economizzare le spese dell'Ente, che il sindaco mantenesse in capo a se stesso la responsabilità dell'Area Tecnica, date le competenze tecniche che possiede per il titolo di studio acquisito e, pertanto, riutilizzare tali economie per altre attività.

Il **Sindaco** replica che è ciò stato fatto fino a qualche giorno fa, proprio per le competenze tecniche specifiche che lo stesso possiede. Tuttavia, precisa, mi sono reso conto che è necessario avere una figura professionale che operi in modo distinto dall'organo politico. In ogni caso, ribadisce, avendo un'esperienza amministrativa limitata, non appare opportuno ricoprire tale responsabilità. In ogni caso, continua, l'indennità di responsabilità di area influisce sul bilancio per una cifra pari a circa a € 190,00 al mese. Cifra confermata dal Responsabile dell'Area Finanziaria, presente in aula.

Interviene il **Consigliere Fiumara Pietro**, il quale precisa che il costo di tale modifica si riferisce non solo alla responsabilità di area, ma nel complessivo alla figura dell'istruttore direttivo e chiede se non sarebbe stato opportuno utilizzare altre procedure per reperire tale professionalità, come ad es. la stipula di una convenzione con dipendente di pari qualifica di altro comune.

Interviene il **Sindaco**, che replica che non si esclude che ciò lo si possa fare successivamente. In questo momento, continua, voglio tenere distinte la figura politica da quella tecnica, al fine di potere lavorare bene ed al meglio.

Interviene il **Consigliere Fiumara Pietro** chiedendo se si tratta di assunzione ed, in caso affermativo, se tale assunzione è a tempo determinato.

Interviene il **Sindaco**, che chiarisce che si tratta di un'assunzione a tempo determinato, per tre anni prorogabile fino alla fine mandato elettorale del Sindaco.

Interviene il **Consigliere Fiumara Pietro** che chiede al Responsabile dell'Area Finanziaria – dopo aver evidenziato di non essere riuscito a reperire sul sito istituzionale i parametri di deficitarietà dell'Ente, nonostante quanto espresso nella precedente seduta del 24 agosto u.s., in merito alla mancata pubblicazione di alcuni allegati al rendiconto 2017 – se l'Ente sia strutturalmente deficitario.

Interviene il **Responsabile dell'Area Finanziaria**, il quale risponde che tali parametri sono stati elaborati ed allegati al rendiconto, magari non reperiti perché aggiunti successivamente. Tuttavia, afferma che il Comune di Ali non è un Ente strutturalmente deficitario perché i parametri sono dieci e più di metà sono positivi. In ogni caso, ad oggi non siamo strutturalmente deficitari. Altrimenti non potremmo assumere.

Interviene il **Consigliere Fiumara Pietro**, chiedendo al Presidente le motivazioni sulla eccessiva solerzia nella notifica delle delibere e degli allegati anche nei casi non espressamente previsti nel regolamento sul funzionamento del Consiglio comunale.

Interviene il **Presidente**, il quale replica che, in occasione della importanza degli ordini del giorno si è voluto dare maggiore conoscenza a tutti i consiglieri dei contenuti da trattare in consiglio inviando, per l'appunto, a tutti le proposte ed i relativi allegati. La prossima volta, precisa, si procederà come da regolamento, inviando il tutto solo ai capigruppo.

Non registrandosi ulteriori interventi, si passa alla votazione.

Pertanto,

IL CONSIGLIO COMUNALE

con votazione espressa per alzata di mano, con n. 7 voti favorevoli (Consiglieri D'Angelo, Bottari, Bonura, Raneri, Briguglio, Bonarrigo e Triolo F.), n. 2 voti astenuti (Consiglieri Triolo N. e Fiumara G.) e n. 1 voto contrario (Consigliere Fiumara Pietro)

DELIBERA

DI APPROVARE l'allegata proposta di deliberazione avente ad oggetto "*Presenza d'atto integrazione programmazione del fabbisogno del personale 2018-2020 e piano occupazionale 2018. Modifica ed integrazione del DUP 2018-2020*".

Successivamente, il Presidente pone in votazione l'immediata esecutività dell'atto.

Pertanto, con separata votazione espressa per alzata di mano

IL CONSIGLIO COMUNALE

con votazione espressa per alzata di mano, con n. 7 voti favorevoli (Consiglieri D'Angelo, Bottari, Bonura, Raneri, Briguglio, Bonarrigo e Triolo F.), n. 2 voti astenuti (Consiglieri Triolo N. e Fiumara G.) e n. 1 voto contrario (Consigliere Fiumara Pietro)

DELIBERA

DI APPROVARE l'immediata esecutività della deliberazione.



COMUNE DI ALI'
Città Metropolitana di Messina
Cap 98020 - Via Roma
Tel. 0942.700301 – Fax 0942.700217
protocollo@pec.comune.ali.me.it

Proposta di Deliberazione da sottoporre al Consiglio Comunale

OGGETTO: PRESA D'ATTO INTEGRAZIONE PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2018-2020 E PIANO OCCUPAZIONALE 2018. MODIFICA E INTEGRAZIONE DEL DUP 2018-2020.

IL SINDACO

PREMESSO:

CHE il Decreto Legislativo n. 118 del 23.06.2011 ha recato nuove disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, definendo con l'allegato 4/1 il Principio contabile applicato alla programmazione;

CHE il punto 1 dell'allegato 4/1 definisce la programmazione come il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento;

CHE il decreto Legge n. 102 del 31.08.2013 all'art. 9 ha disposto integrazioni e modifiche del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 prevedendo l'introduzione del Principio contabile applicato alla programmazione del bilancio, adottato e aggiornato secondo le modalità previste dall'art. 8, comma 4, del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 28 dicembre 2011;

CHE il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'Ente; richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente; si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'Ente;

CHE attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e condividono le conseguenti responsabilità;

CONSIDERATO CHE tra gli strumenti di programmazione degli enti locali, individuati dall'allegato 4/1, vi è il Documento Unico di Programmazione (DUP), che costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

VISTO il comma 6 dell'articolo n. 170 del D.Lgs. 267/2000, che, con riferimento agli enti con popolazione inferiore a 5000 abitanti, prevede una versione semplificata del DUP, così come meglio precisato nel punto 8.4 dell'allegato n. 4/1 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.

VISTA la deliberazione del Consiglio comunale n.7 del 22.03.2018, esecutiva, che ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2018/2020;

VISTA la delibera di G.M.n.131 del 04/10/2018 avente per oggetto: Approvazione del DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2018/2020 per la presentazione al Consiglio Comunale. Aggiornamento;

DATO ATTO che:

- con deliberazione della Giunta comunale n. 32 del 07/02/2018, esecutiva è stata approvata la “Programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2018-2020 Piano delle assunzioni 2018”;
con deliberazioni della Giunta comunale n. 125 del 13/09/2018 e n. 126 del 17/09/2018 è stato formulato atto di indirizzo per il conferimento di incarico a contratto ex art.110, comma 1, D.Lgs. n.267 di una figura di istruttore direttivo tecnico responsabile del servizio Tecnico categoria D1, part-time 50% (per 18 ore settimanali);
- con deliberazione della Giunta comunale n. 127 del 17/09/2018 è stato modificato ed integrato il programma del fabbisogno del personale, corredato del parere del revisore dei conti, pervenuto via pec il 28/09/2018, acquisito agli atti dell’Ente con il prot. n. 6445 del 3 ottobre 2018;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 128 del 17/09/2018 sono state apportate le relative variazioni al bilancio di previsione 2018-2010, corredata del parere del revisore dei conti, pervenuto via pec il 28/09/2018, acquisito agli atti dell’Ente con il prot. n. 6446 del 3 ottobre 2018;

CONSIDERATO che si rende necessario aggiornare il DUP 2018/2020 recependo tali contenuti;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità dell’Ente;

VISTO l’O.A.EE.LL. vigente nella Regione Sicilia;

VISTO il D.Lgs.267/2000 e s.m.i.;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il D.Lgs. 118/2011;

VISTA la L.R. n. 30/2000 e s.m.i.;

Tutto ciò premesso e considerato, che si riporta integralmente nel successivo dispositivo

PROPONE

- 1) **DI PRENDERE ATTO**, per i motivi in premessa illustrati, della nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2018 - 2020, allegata alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale e corredata del relativo parere favorevole del revisore dei conti e che tale documento ha rilevanza programmatica e di indirizzo dell’azione amministrativa e gestionale;
- 2) **DI PUBBLICARE**, ai sensi di legge, la presente Delibera all’Albo Pretorio *online* del Comune di Alì e in Amministrazione Trasparente, sezione bilanci;
- 3) **DI DICHIARARE**, ai sensi di legge, il presente provvedimento immediatamente esecutivo, ai sensi dell’art. 134, comma 4 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**IL PROPONENTE IL
SINDACO
F.to Ing. Natale Rao**

PARERI AI SENSI DELL'ART. 12 L. R. 30/2000

ALLEGATO ALLA PROPOSTA AVENTE AD OGGETTO:

OGGETTO: PRESA D'ATTO INTEGRAZIONE PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2018-2020 E PIANO OCCUPAZIONALE 2018. MODIFICA E INTEGRAZIONE DEL DUP 2018-2020.

Visti gli art. n. 53 della L. 142/90 così come recepito dalla L.R. 48/91 e n. 12 della L.R. 30/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In merito alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione esprime parere:

FAVOREVOLE.

Alì , 15/11/2018

**Il Responsabile dell'Area Finanziaria
f.to Natale Satta**

Visti gli art. n. 53 della L. 142/90 così come recepito dalla L.R. 48/91 e n. 12 della L.R. 30/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In merito alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione esprime parere:

FAVOREVOLE.

Alì, 15/11/2018

**Il Responsabile dell'Area Finanziaria
f.to Natale Satta**

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

IL PRESIDENTE
F.to D'Angelo Sabina

IL CONSIGLIERE ANZIANO
F.to Domenico Bottari

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Giovanna Crisafulli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune, per 15 giorni consecutivi al n. _____ dal _____ al _____
(ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009)

Ati, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 15/11/2018.

Ai sensi dell'art. 12, comma 1, L.R. 44/91 e successive modifiche e integrazioni.

Ai sensi dell'art. 12, comma 2, L.R. 44/91 e successive modifiche e integrazioni.
(Immediatamente esecutiva)

Ati, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.sa Giovanna Crisafulli

COMUNE DI ALI'
Città Metropolitana di Messina

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

L'Ente rispetta tale suddetto limite.

f. *Gli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed i relativi equilibri in termini di cassa*

Il consiglio comunale, con l'approvazione politica di questo importante documento di programmazione, identifica gli obiettivi generali e destina le conseguenti risorse di bilancio. Il tutto, rispettando nell'intervallo di tempo richiesto dalla programmazione il pareggio tra risorse destinate (entrate) e relativi impieghi (uscite). L'Amministrazione può agire in quattro direzioni ben definite: la gestione corrente, gli interventi negli investimenti, l'utilizzo dei movimenti di fondi e la registrazione dei servizi per C/terzi. Ognuno di questi comparti può essere inteso come un'entità autonoma. Di norma, le scelte inerenti i programmi riguardano solo i primi due contesti (corrente e investimenti) perché i servizi C/terzi sono semplici partite di giro, mentre i movimenti di fondi interessano operazioni finanziarie di entrata e uscita che si compensano.

1. Disponibilità e gestione delle risorse umane

Il piano del fabbisogno del personale per il triennio 2018/2020 è stato redatto ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 39 della Legge n. 449/1997 (delibera G.M. n. 37 del 07/02/2018)

Le previsioni di spesa garantiscono il rispetto dei vincoli di finanza pubblica in tema di spesa di personale.

Con delibera di Giunta comunale n.125 del 13.09.2018 è stata prevista l'assunzione per l'anno 2018 ex art.110,comma 1 , D.Lgs. 267/2000 con contratto a tempo determinato di tre anni prorogabile fino alla scadenza del mandato del Sindaco di una figura di istruttore direttivo tecnico responsabile del servizio Tecnico categoria D1, part-time 50% (per 18 ore settimanali).